Приложение

к приказу по МБОУ СОШ №22 №42 от 02.09.2019г.

**План мероприятий по подготовке к проведению**

**государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №22 в 2020 году.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | | **Результаты** |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 в 2019году** | | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МБОУ СОШ №22 г.Владикавказа в 2019 году | август 2019г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | | Совещание с руководителямиМО и учителями-предметниками. |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов ГИА-9** | | | | | |
| 2.1 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестаты об основном общем образовании.  Подготовка их к пересдаче ГИА-9 . | август - сентябрь 2019г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | | Организация и проведение консультаций для обучающихся, которые не получили аттестат об основном общем образовании. |
| 2.2 | Проведение анализа учебно-методического обеспечения школы. | сентябрь 2019г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х.,Дзарасуева А.П. | | Определение степени обеспеченности учебниками. |
| 2.3 | Участие в мероприятиях по повышению квалификации для учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-9 по образовательным программам основного общего образования в 2020 году. | октябрь2019-  - май 2020г. | Замдиректора по УВР Пагиева Л.В. | | Повышение квалификации учителей-предметников. |
| 2.4 | Участие в адресных программах повышения квалификации учителей-предметников:  по подготовке учащихся к ГИА-по методике использования современных вариативных форм подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. | сентябрь 2019г. | СОРИПКРО | | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 2.5 | Участие в обучении по программе «Анализ решаемости заданий контрольно - измерительных материалов обучающимися по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году» | октябрь 2019г. | СОРИПКРО | | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 2.6 | Участие в постоянно действующем семинаре по предметам «ГИА-9: методика подготовки» | октябрь2019г. -май 2020г. | СОРИПКРО | | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 2.7 | Участие в курсах повышения квалификации для руководителей МО, учителей-предметников по подготовке учащихся к **ГИА-9.** | ноябрь 2019- март 2020г. | МОН РСО-Алания, СОРИПКРО, РЦОКО Замдиректора по УВР Пагиева Л.В. | | Повышение квалификации руководителей МО, учителей-предметников |
| 2.8 | Использование ресурсов дистанционного обучения и интернет-ресурсов для подготовки к  **ГИА-9.** | В течение года | СОШ №22г. | | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 2.9 | Участие в проведении тренировочных тестированиях обучающихся **9-х** классов по общеобразовательным предметам. | ноябрь-декабрь 2019г.  Февраль-март 2020г | Замдиректора по УВР Албегова И.Х.  Учителя-предметники. | | Определение уровня готовности обучающихся к ГИА-9. |
| 2.10 | Анализ результатов тренировочных тестирований по предметам | В течение недели после проведения тестирований | Руководители МО | | Определение направлений подготовки учащихся к сдаче  **ГИА-9** в 2020 году; корректировка планов работы по подготовке выпускников к сдаче  **ГИА-9** с учетом анализа результатов тренировочных тестирований. |
| **III. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9.** | | | | | |
| 3.1 | Об организации и проведении устного собеседования по русскому языку в 9 классе как условие допуска к ГИА. | ноябрь2019г.Пр.№1039.  Пр.по школе-январь 2020. | | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Приказ о проведении устного собеседования по русскому языку в 9 классе как условие допуска к ГИА в 2020 году |
| 3.2 | Об организации и проведении ГИА в 2020 году по образовательным программам основного общего образования. | май 2020г. | | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Приказ по проведению основного этапа ГИА в МБОУ СОШ №22 в 2020 году по программам основного общего образования. |
| 3.3 | Изучение обновленных нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования. | в течение года, по мере необходимости | | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Обновленные нормативные правовые акты методические рекомендации, инструкции по подготовке и проведению ГИА-9. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9.** | | | | | | |
| 4.1. | | | Формирование списков тьюторов ОГЭ и организация их обучения | март-апрель 2020 г. | УО г. Владикавказа | Списки тьюторов. |
| **V. Организационное сопровождение ГИА-9 .** | | | | | | |
| 5. 1. | | Организация проведения ГИА-9 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки 2019г:  сбор заявлений на участие в ГИА-9;  организация проведения ГИА-9 по обязательным предметам | | сентябрь2019- | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Формирование РБД участников ГИА-9 по основным предметам в сентябрьские сроки |
| 5.2 | | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году:  а) по программам основного общего образования из числа:  -выпускников ОО текущего учебного года;  -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; | | ноябрь-декабрь  2019г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х.  Кл.руководители 9-х классов. | Предварительное формирование БД участников ГИА МБОУ СОШ №22по программам основного общего образования. |
| 5.3 | | Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА по программам основного общего образования -  - организаторов ППЭ. | | декабрь2019, февраль-март 2020г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Сформированные составы организаторов ППЭ. |
| 5.4 | | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) | | в течение года | Замдиректора по УВР Албегова И.Х.  Кл.руководители 9-х классов. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) |
| 5.5 | | Ведение страниц на сайте МБОУ СОШ №22  по информированию родителей (законных представителей), участников ГИА | | сентябрь 2019-май 2020 г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х.  Кл.руководители 9-х классов. | Информация на сайте по информированию родителей (законных представителей), участников ГИА, |
| 5.6 | | Психологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА в 2020 году | | В течение года | Педагог-психолог | Методические рекомендации по психологическому сопровождению подготовки обучающихся к ГИА -9в 2020 году. |
| **VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 .** | | | | | | |
| 6.1  6.2  6.3 | Организация и проведение разъяснительных бесед с участниками ГИА-9. | | | Октябрь 2019г.  Март 2020г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х.  Кл.руководители 9-х классов. | Информирование участников ГИА-9 их родителей, (законных представителей), педагогов, общественности |
| Проведение совещаний по организации и проведению ГИА по программам основного общего образования в 2020 г. для школьных координаторов ОГЭ. | | | январь-март 2020г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Инструкции по организации и проведению ГИА по программам основного общего образования в 2020г. |
| Оформление информационных стендов в СОШ №22 по процедуре проведения ГИА-9 в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайте ОО. | | | сентябрь 2019 – май 2020г. | Замдиректора по УВР Албегова И.Х. | Своевременное информирование по вопросам проведения ГИА-9 на уровне образовательной организации. |