

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №22 имени полного кавалера Ордена Славы  
Коняева Виктора Михайловича г. Владикавказ

ПРИКАЗ № 41

02.09.2020

**"О создании бракеражной комиссии на 2020-2021уч. год"**

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования  
качественного ассортимента продуктов питания в школе  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:  
председатель: Огоева З.- зав.производством.  
члены комиссии:

Балаева М.Т., зам.директора по УВР

Дзилихова Б.Ю., врач школы

2. Председателю комиссии утвердить план работы комиссии на год в срок до 20  
июля 2021г.

3. Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты  
органолептической оценки приготовленной пищи.

4. Ежеквартально представлять директору отчет о результатах проведенной  
работы.

5. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной  
комиссии ОУ, утвержденным ОУ.

Директор МБОУ СОШ №22



З.С.Ситхова

С приказом ознакомлены:

**План работы бракеражной комиссии на 2020-2021уч. год**

| <b>Мероприятия в ОУ</b>   | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственный</b>                               |
|---|-------------------------|--|
| Проведение организационных совещаний  | 3 раза в год            | Председатель комиссии                              |
| Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов            | 1 раз в месяц           | Члены комиссии                                     |
| Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | Ежедневно               | Члены комиссии                                     |
| Контроль сроков реализации продуктов  | 1 раз в месяц           | Члены комиссии в присутствии повара                |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд      | 1–2 раза в неделю       | Члены комиссии                                     |
| Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока                       | Постоянно               | Член комиссии (медицинский работник, председатель) |
| Разъяснительная работа с педагогами   | 3 раза в год            | Председатель комиссии, медицинский работник        |
| Работа с родителями (на общих родительских собраниях)                       | 2 раза в год            | Председатель комиссии                              |
| Отчет на Совете ОУ о проделанной работе комиссии                            | Декабрь, май            | Председатель комиссии                              |

## **Положение о бракеражной комиссии ОУ**

### **1. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с уставом школы в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом ОУ, а также со специалистами управления образования

### **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Бракеражная комиссия создается Общим собранием трудового коллектива Учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора ОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии входят:

- директор школы;
- медицинская сестра;
- зав. производством.

### **3. Полномочия комиссии**

#### **Бракеражная комиссия школы:**

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

### **4. Оценка организации питания в школе**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по четырехбалльной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация школы при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Срок действия данного положения не ограничен.