

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 22**

ПРИКАЗ

«02» сентября 2019 г.

№ 47

Об организации горячего питания учащихся

В целях организации здорового и безопасного питания в общеобразовательных организациях, как условия сохранения и укрепления здоровья школьников

приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания Балаеву М.Т., Зам. директора по УВР.
2. Назначить ответственным за выполнение плана мероприятий по формированию культуры здорового питания, ведение документации и отчётности по реализации образовательных программ «Разговор о правильном питании» (1-4 классы), Гохакидзе уководителя МО нач. классов школы
 - 2.1. До 05 числа каждого месяца, следующего за отчётным, предоставлять таблицы ежедневного учёта детей из многодетных и малообеспеченных семей,
 - 2.2. Осуществлять действенный контроль за работой по заполнению таблиц ежедневного учёта детей из многодетных и малообеспеченных семей и классных журналов.
3. Балаевой М.Т., ответственной за организацию горячего питания:
 - 3.1. Обеспечить предоставление информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием по четвертям.
 - 3.2. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.
 - 3.3. Активизировать работу комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности и бракеражной комиссии за организацией и качеством питания учащихся, разместить приказы о создании бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля на сайте общеобразовательной организации в срок до 15 сентября 2019 года.
 - 3.4. В рамках проведения мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие, в срок до 1 октября 2019 года, до 1 мая 2020 года) и результаты анкетирования учитывать при организации питания.
 - 3.5. Организовать и активизировать PR-кампанию в средствах массовой с целью формирования основ культуры здорового питания как составляющей здорового образа жизни у учащихся и их родителей в течение учебного года.
 - 3.6. Обновлять информационные стенды в обеденном зале столовой (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, графики дежурства по столовой и приема завтраков, обедов, полдников; материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др.) и на сайте школы в разделе «Школьное питание».
4. Дзилиховой Б.Ю. школьному врачу:
 - 4.1. Обеспечить:
 - проведение фильтра в общеобразовательной организации в период формирования организованных детских коллективов с целью своевременного выявления больных ОРВИ, и ОРЗ и ЭРВИ;
 - организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с

существующими требованиями;

- питьевой режим согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

5. Утвердить:

5.1. Графики приёма горячих завтраков и обедов, график дежурства учителей по столовой, график работы столовой. (Приложение 1)

5.2. План мероприятий по увеличению охвата горячим питанием учащихся на 2019/2020 учебный год (Приложение 3)

6. Продолжить работу по реализации образовательных программ «Разговор о правильном питании» (1-8 классы)

7. Заместителям директора по УВР:

7.1. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости ежедневного рационального горячего питания учащихся, обсудить вопросы культуры питания на родительских собраниях в срок до 1 ноября 2019 года.

7.2. Организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года.

7.3. Проводить ежеквартально административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля.

8. Заместителю директора по АХЧ повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

9. Заведующему производством организовать:

- проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, условиями их изготовления, хранения, перевозок и реализации, внедрением систем управления качеством пищевых продуктов;

- контроль за формированием рациона питания, приемом пищи;

- системный контроль за организацией питания в общеобразовательной организации, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов.

10. Дежурному администратору и дежурному учителю осуществлять контроль за соблюдением вышеуказанных графиков.

11. Учителям-предметникам, ведущим урок, после которого дети данного класса получают молоко, сопровождать учащихся в столовую с целью обеспечения порядка и дисциплины во время приема горячего молочного завтрака.

12. Классным руководителям совместно с медицинским работником организовать проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №22



З.С. Ситихова